

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ "ЯҢА ЧИШМӘ
БАШЛАНГЫЧ МӘКТӘП-БАЛАЛАР БАКЧАСЫ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ГОМУМИ БЕЛЕМ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
Яңа Чишмә авылы, Кояшлы урамы, 2 йорт
Тел.: 2-29-52

БОЕРЫК
№ 65

В целях организации горячего питания на должном уровне в первом полугодии 2024 – 2025 учебного года, качественного приготовления пищи, соблюдения всех норм и правил гигиены в целях сохранения жизни детей

- Обеспечить столовую продуктами питания до 29.08.24г. и организовывать ежедневно

-горячее питание для 130 учащихся школы –детского сада и 33 воспитанников школы- детского сада.

- Установить стоимость горячего питания для учащихся 1,3,4 –х классов

66,76 рублей, на основании Постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района № 238 от 19.10.2023 г. «Об организации питания учащихся в ОУ Новошешминского муниципального района на 2024 г.»;

- Организовать двухразовое питание учащихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) со 2.09.24 г по 31.12.24г из расчета 66,76 руб. и 40 руб. ежедневно;

- Организовать бесплатное 2-х разовое питание стоимостью 66,76 и 40 рублей для учащихся, чьи родители или законные представители были мобилизованы для участия в СВО.

- Установить стоимость питания для воспитанников школы-детского сада : в старшей группе с 3 лет до прекращения образовательных отношений 152,36 рублей, с 2 месяцев до 3-х лет 120,97 рублей на основании Постановления Исполнительного комитета Новошешминского муниципального района № 204 от 20.09.2023г. «Об утверждении нормативов финансирования деятельности образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования Новошешминского муниципального района на 2024 год».

Назначить ответственным по питанию повара Храмову Людмилу
Анатольевну и включить в ее обязанности:

Хочу верить.
Директор: Микоян К. В. Микоян

- провести все расчеты согласно существующим нормам, выполняя все правила Сан. Пина ;
- иметь 12-ти дневное меню для питания учащихся, 12 -ти дневное меню для питания воспитанников, 10-ти дневное меню по питанию в ГПД с учетом физиологических потребностей детей в пищевых веществах и норм питания, согласованное с Роспотребнадзором;
- составлять ежедневно меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд отдельно на школу, на ГПД ;
- вывешивать ежедневно меню на завтрак, ГПД в обеденный зал ;
- организовывать замену продуктов на равноценные по составу в соответствии с таблицей при отсутствии основных продуктов;
- контролировать правильную кулинарную обработку, выход блюд и вкусовых качеств пищи;
- проводить ежедневно С-витаминизацию третьего блюда непосредственно перед раздачей;
- контролировать правильность хранения и соблюдения срока реализации продуктов;
- подсчитывать ежемесячно ингредиенты и калорийность пищи по накопительной бухгалтерской ведомости;
- сдавать ежемесячно отчеты по питанию по школе и детскому саду поставщику продуктов питания и в МКУ «ЦОК и БУ НМР РТ»;
- вести контроль за санитарным состоянием пищеблока, его оборудования, инвентаря, посуды, их хранения, маркировки и правильного использования по назначению, их обработки;
- вести работу с поставщиками продуктов.

3. Создать бракеражную комиссию для контроля качества рационов питания в составе:

- Михайлова Любовь Николаевна – заместитель директора по воспитательной работе;
- Романова Мария Ивановна – медицинская сестра детского сада;
- Храмова Людмила Анатольевна – повар ответственный за питание;
- Гатауллина Зульфария Рашитовна – повар ответственный за приготовление и качество питания учащихся;
- Романова Мария Ивановна – повар ответственный за приготовление и качество питания воспитанников;

– член общешкольного
родительского комитета

Всем членам бракеражной комиссии ознакомиться с положениями «Об организации горячего питания», «О бракеражной комиссии», ежедневно заносить в журнал результаты оценки приготовления пищи.

4. Назначить подсобного рабочего по столовой Шешолину Антонину Михайловну ответственной за санитарные гигиенические условия в пищеблоке;

5. Назначить младших воспитателей Николаеву Надежду Александровну и Лосеву Надежду Ивановну ответственными за санитарные гигиенические условия питания детей в группах детского сада;
6. Назначить медицинскую сестру Романову Марию Ивановну ответственной за :

- своевременным прохождением медицинских осмотров работников пищеблока;
- снятие пробы готовой пищи для детского сада;
- выдачу готовой пищи только после снятия пробы;
- хранение проб готовой продукции;
- подготовка посуды для проб;
- проведение С-витаминации 3-его блюда в соответствии с требованиями СанПин;
- контроль за санитарными гигиеническими условиями пищеблока;
- составлять ежедневно меню-требование установленного образца с указанием выхода блюд на детский сад;
- вывешивать ежедневно меню на детский сад на стенде в раздевалках детского сада, для ознакомления родителями ;

Назначить ответственного по приему продуктов от поставщиков, отвечающую за качество принимаемой продукции

- Храмову Людмилу Анатольевну – повара ответственного за питание;

8. Возложить ответственность на классных руководителей и воспитателей:

- обеспечение приема пищи детьми;
- соблюдение санитарно – гигиенических условий приема пищи;
- формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
- организацию питьевого режима в группах, обеспечение безопасности качества питьевой воды;

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор :

И.В. Лихачева

Ознакомлены:

Хр 1. Храмова Л.А.
Г 2. Гатауллина З.Р.
М 3. Романова М.И.
Ш 4. Шешолина А.М.
М 5. Михайлова Л.Н.
Н 6. Николаева Н.А.
Л 7. Лосева Н.И.



Копия верна:
Директор: Лихачева И.В.